

Zarządzenie nr 10/2016
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia 8 lutego 2016 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 40/2015 Dyrektora Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Słupsku w sprawie zasad rachunkowości
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U z 2013r. poz. 330 z póź.zm.). Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej(tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 289)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 6 do Zarządzenia Nr 40 /2015 Dyrektora PCPR Słupsk z dnia 01.09. 2015 r., Instrukcja określająca zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, Rozdział II Dowody księgowe i zasady sporządzania dokumentu do księgowania w paragrafie 4 podpunkt 6) Dokumenty wypłat wynagrodzeń wprowadza się następujące zmiany:

„Listy płac pracowników wynikających z umów o pracę sporządzane są w programie komputerowym „Progman Płace” i są podstawą do wypłaty wynagrodzeń”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu PCPR Słupsk.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2016 r.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku

mgr Urszula Dobrowska