

Tytuł projektu	Srebrna Sieć II		Nr wniosku	RPPM.06.02.02-22-0059/20	
Działanie 06.02	Usługi społeczne	Poddziałanie	06.02.02	Okres realizacji	1.12.20–30.06.23

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na zakup 80 sztuk urządzeń zdalnych do teleopieki z przyciskiem SOS
wraz z usługą świadczenia zdalnych usług opiekuńczych z zakresu teleopieki domowej
dla osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk,
Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smółdino**

w ramach projektu „Srebrna Sieć II” realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020

Sporządziła:

Małgorzata Żebrowska
Koordynator projektu

Zatwierdziła:

Urszula Dąbrowska
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku

Słupsk, dnia 12.02.2021 r.

Nr postępowania: PR.02.222.1.21

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na zakup 80 sztuk urządzeń zdalnych do teleopieki z przyciskiem SOS wraz z usługą świadczenia zdalnych usług opiekuńczych z zakresu teleopieki domowej dla osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino prowadzonym w ramach projektu „Srebrna Sieć II” realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

Adres siedziby: Al. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk

Reprezentowane przez Dyrektora – Urszulę Dąbrowską

NIP 839-25-71-775, REGON 770983070

telefon: 59 841 43 11, e-mail: sekretariat@pcpr.slupsk.pl

adres strony internetowej: www.pcpr.slupsk.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do godz. 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020”. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

III. KODY WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ CPV:

85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1 Zakup 80 sztuk urządzeń zdalnych do teleopieki z przyciskiem SOS.

1.2 Usługa świadczenia zdalnych usług opiekuńczych z zakresu teleopieki domowej dla uczestników projektu – osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino – podłączenie użytkowników do systemu.

1.3 Usługa świadczenia zdalnych usług opiekuńczych – wykupienie abonamentu dla uczestników projektu – 80 osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino przez 27 miesięcy w okresie 01.04.2021 do 30.06.2023 r.

2. Urządzenia zdalne do teleopieki winny być fabrycznie nowe. Urządzenie składa się z: opaski/bransoletki wyposażonej w przycisk SOS z lokalizatorem GPS oraz ładowarki i karty SIM. Urządzenie powinno mieć możliwość wezwania pomocy za pomocą

- przycisku SOS oraz komunikację dwustronną, by ratownik mógł zadzwonić na urządzenie w celu przeprowadzenia wywiadu i wezwania odpowiedniej pomocy. Sprzęt powinien mieć detektor upadku. Sprzęt powinien być dostosowany do potrzeb osób niewidomych i słabo widzących. Urządzenie powinno posiadać lokalizację GPS i aGPS, która będzie przekazywana ratownikowi w przypadku wywołania alertu (SOS, upadek). Sprzęt powinien być łatwy w obsłudze dla osoby starszej, dotyczy to również sposobu ładowania. Klasa wodoodporności min. IP65. Menu i instrukcja w języku polskim. GPS, aGPS, LBS i WiFi. Urządzenie powinno mieć zasilacz i w przypadku opaski regulowany pasek.
3. Czas działania opaski w stanie czuwania minimum 48 godzin. Żywotność baterii, co najmniej dwa lata. Czas jednego pełnego ładowania nie dłuższy niż 4 godziny.
 4. Urządzenia muszą być serwisowane przez dostawcę urządzeń. W razie awarii urządzenia zachodzi konieczność zapewnienia sprzętu zastępczego dla zachowania ciągłości usługi w trakcie trwania umowy. Dostawca zobowiązany jest do sprawdzenia prawidłowości działania urządzeń poprzez wykonanie testu łączności pomiędzy podopiecznym, a centrum teleopieki, również w przypadku sprzętu zastępczego. Dostawca zapewni sprawne funkcjonowanie urządzeń. Zasięg sieci obejmuje 100% powiatu słupskiego.
 5. W przypadku wystąpienia zmiany podopiecznych, którym będzie świadczona całodobowa usługa opiekuńcza przeniesienie urządzenia abonenckiego i aktywację usługi u nowego podopiecznego bez dodatkowej opłaty przyłączeniowej, należy przeprowadzić w ciągu jednego miesiąca od dnia zgłoszenia takiego przypadku. Przypadki zmiany podopiecznych dotyczą sytuacji: rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, zgonu podopiecznego, zmiany miejsca zamieszkania, umieszczenia podopiecznego w Domu Pomocy Społecznej lub Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym.
 6. Przedmiotem zamówienia jest również jednorazowa usługa przyłączeniowa dla 80 użytkowników całodobowej usługi opiekuńczej z zakresu teleopieki.
 7. Przedmiotem zamówienia jest również wykupienie abonamentu dla uczestników projektu – 80 osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino na 27 miesięcy w okresie od 1 kwietnia 2021 do 30 czerwca 2023 roku, który obejmuje kompleksową usługę całodobowego monitoringu, czyli teleopiekę, dla osób niesamodzielnych lub niepełnosprawnych w wieku 60+. System monitorujący zarządzany przez dostawcę usługi.
 8. Utrzymanie w gotowości przez cały okres trwania umowy całodobowej infolinii SOS czyli centrum operacyjno-alarmowego, wyposażonego w nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne, pozwalające na monitorowanie urządzeń u podopiecznych przez okres od 1 kwietnia 2021 do 30 czerwca 2023 roku.
 9. Zatrudnienie w odpowiedniej ilości przeszkolonych pracowników do obsługi CAŁODOBOWEJ INFOLINII SOS- dla zagwarantowania ciągłości obsługi 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
 10. System monitorujący powinien zapewniać gromadzenie danych osobowych identyfikujących podopiecznych, ich opiekunów i sytuacji zdrowotnej w celu poprawnej obsługi zgłoszenia pochodzącego od podopiecznego.
 11. Zapewnienie całodobowego dyżuru ratownika w Centrum Operacyjno-Alarmowym przez siedem dni w tygodniu, którego zadaniem będzie utrzymywanie kontaktu telefonicznego z podopiecznym. Przyjmowanie zgłoszeń poprzez użycie przez seniora „przycisku SOS”, ustalenie przyczyny użycia przycisku i niezwłoczne podjęcie interwencji adekwatnej do sytuacji, powiadomienie odpowiednich służb, telefoniczne nadzorowanie przebiegu sytuacji od momentu powiadomienia służb do ich przybycia. Udzielanie odpowiedzi na zgłaszane przez podopiecznych pytania lub wsparcie techniczne. Centrum Operacyjno-Alarmowe powinno być wyposażone w technologie informacyjno-komunikacyjne

pozwalające na monitorowanie zgłoszeń SOS i upadków pochodzących od seniorów, automatyczną identyfikację osoby wzywającej pomoc.

12. Wykonawca przeprowadzi 8 spotkań informacyjno – technicznych trwających po 4 godziny, z opiekunami i seniorami, po jednym spotkaniu w każdej gminie (Kobylnica, Główny, Kępice, Ustka, Słupsk, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino) w terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku braku możliwości dotarcia seniora na spotkanie, operator dokona indywidualnego przeszkolenia przyszłego użytkownika w miejscu jego zamieszkania.
13. Wykonawca na potrzeby projektu uruchomi ośmiogodzinny serwis telefoniczny (czynny od poniedziałku do piątku) w zakresie stałej informacji i pomocy technicznej dla seniorów i opiekunów.
14. Do obowiązków operatora należy przedstawianie raportów miesięcznych na temat liczby usług oraz jeżeli będzie występowała taka potrzeba uczestnictwa w spotkaniach ewaluacyjno-monitorujących kadry projektu.

V. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian dotyczących przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania zostały uregulowane w treści wzoru umowy – załącznik nr 6.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przedstawiciela utrzymującego stały kontakt z koordynatorem projektu.
5. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 Ministerstwa Rozwoju.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 80 sztuk urządzeń zdalnych do teleopieki z przyciskiem SOS w terminie 14 dni od podpisania umowy, jednakże nie później niż **do 15.03.2021 r.**
2. Wykonawca dokona aktywacji urządzeń zdalnych do teleopieki dla uczestników projektu – osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino **do dnia 31.03.2021 r.**
3. Wykonawca będzie świadczył usługę zdalnych usług opiekuńczych dla uczestników projektu – 80 osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino przez 27 miesięcy w okresie **od 01.04.2021 do 30.06.2023 r.**
4. Wykonawca przeprowadzi 8 spotkań informacyjno – technicznych trwających po 4 godziny, z opiekunami i seniorami, po jednym spotkaniu w każdej gminie (Kobylnica, Główny, Kępice, Ustka, Słupsk, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smołdzino) w terminie **do 31.03.2021 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają co najmniej 3 – letnie doświadczenie w świadczeniu usług teleopieki oraz doświadczenie we wdrażaniu zdalnych usług opiekuńczych w minimum 10 jednostkach samorządu terytorialnego. Na poświadczenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca złoży Wykaz zrealizowanych zdalnych usług opiekuńczych, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz rekomendacjami, umowami, fakturami lub innymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku.
3. Posiadają wystarczającą liczbę pracowników i sprzęt niezbędny do wykonywania usługi.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku 1,3,4 i 5: podstawę do oceny w/w warunków będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie, które zostało dołączone do Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w postaci papierowej.
2. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym.
4. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa. Jeśli oferta zostanie podpisana przez ustanowionego pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” oraz zaleca się aby były trwale i oddzielnie spięte.
8. W przypadku dołączania do oferty kopii dokumentów osoba uprawniona do podpisania oferty winna poświadczyć ją za zgodność z oryginałem.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego, bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.

IX. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Brak powiązań Wykonawcy z Zamawiającym będzie weryfikowany na podstawie oświadczenia o braku powiązań, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

X. ODRZUCENIE OFERTY:

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny,
 - b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
 - c) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - e) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonymi w zapytaniu wytycznymi).
2. W związku z odrzuceniem ofert Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

XI. RAŻĄCO NISKA CENA:

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki.

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (%)
1.	Cena za wykonanie całości zamówienia – C(1)	80
2.	Okres gwarancji na urządzenia zdalne do teleopieki – C(2)	5
3.	Dodatkowa funkcjonalność usługi – C(3)	15
	Razem:	100

Kryteria mają przyporządkowaną liczbę punktów w skali od 0 do 100, zgodnie z posiadaną wagą, przyjmując zasadę, że 1% to 1 punkt, np. cena 80 % = 80 pkt.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty w kryterium Nr 1 „Cena” C(1) zostaną obliczone wg. wzoru:

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym.

Cena brutto za wykonanie całości zamówienia – C(1):

$$C(1) = (C_{OF \min} / C_{OF n}) * 80$$

gdzie:

C(1) – uzyskana liczba punktów

C_{OF min} – najniższa oferowana cena

C_{OF n} – cena badanej oferty

W kryterium „Cena” oferta z najniższą ceną otrzyma **80** punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej.

Punkty w kryterium Nr 2 „Gwarancja” C(2) zostaną przyznane następująco:

Zamawiający za kryterium „Gwarancja” przyzna maksymalnie 5 punktów. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

- a) Zaoferowanie okresu gwarancji na urządzenia do zdalnej teleopieki w wymiarze poniżej 36 miesięcy – **0 pkt.**
- b) Zaoferowanie okresu gwarancji na urządzenia do zdalnej teleopieki w wymiarze, co najmniej 36 miesięcy – **5 pkt.**

W przypadku braku podania informacji w Formularzu oferty w zakresie terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin gwarancji 27 miesięcy i przyjmie do oceny oferty **0 pkt.** Zamawiający w takim przypadku będzie wymagał od Wykonawcy udzielenia gwarancji na dostarczone urządzenia do zdalnej teleopieki na minimum 27 miesięcy.

Punkty w kryterium Nr 3 „Dodatkowa funkcjonalność usługi” C(2) zostaną przyznane następująco:

Zamawiający za kryterium „Dodatkowa funkcjonalność usługi” przyzna maksymalnie 15 punktów. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

- a) Zaoferowanie, co najmniej dwóch dodatkowych usług w ramach teleopieki, np. przypomnienie o lekach, krokomierz, pomiar pulsu – **10 pkt.**
- b) Zaoferowanie możliwości bezprzewodowego ładowania urządzenia – **5 pkt.**

W przypadku braku podania informacji w Formularzu oferty w zakresie dodatkowej funkcjonalności usługi Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowych usług i przyjmie do oceny oferty **0 pkt.**

Łączna ocena punktowa oferty obliczona zostanie według poniższego wzoru:

$$OP = C(1) + C(2) + C(3)$$

gdzie:

OP – punktowa ocena badanej oferty

C (1) – punktowa ocena w kryterium „Cena”

C (2) – punktowa ocena w kryterium „Gwarancja”

C (3) – punktowa ocena w kryterium „Dodatkowa funkcjonalność usługi”

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Na podstawie przyznanych punktów Zamawiający utworzy listę rankingową Wykonawców. Z listy rankingowej do realizacji zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, który otrzyma największą liczbę punktów.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie wezwany do podpisania umowy – wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wykonawca składający ofertę oświadcza, że zapoznał się z treścią załączonego wzoru umowy i nie wnosi do jej treści żadnych uwag.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ SPOSÓB DOSTARCZENIA OFERTY:

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco: **Zakup 80 sztuk urządzeń zdalnych do teleopieki z przyciskiem SOS wraz z usługą świadczenia zdalnych usług opiekuńczych z zakresu teleopieki domowej dla osób w wieku 60+ zamieszkujących gminy: Kobylnica, Główny, Kępice, Słupsk, Ustka, Potęgowo, Dębica Kaszubska, Smoldzino** nie otwierać przed 23.02.2021 do godz. 15.30.
2. Oferty należy składać do dnia **23.02.2021 r. do godziny 15.30** (decyduje data i godzina wpływu do biura Zamawiającego). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
3. Oferty powinny zostać dostarczone osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres biura Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, Al. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
6. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:

- a) wykazu zrealizowanych zdalnych usług opiekuńczych (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
- b) oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
- c) wypełnionego formularza oferty (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
- d) wydruku z CEiDG lub KRS wygenerowanego nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert,
- e) jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy),
- f) oświadczenia Wykonawcy, iż posiada odpowiednie doświadczenie oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie zostało dołączone do formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego),
- g) oświadczenia w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) oraz klauzuli informacyjnej (załącznik 5 do zapytania),
- h) opisu proponowanego sprzętu, funkcjonalności, stosowanych rozwiązań w formie m.in. katalogów, prospektów, opisów zaproponowanego sprzętu i oferowanej usługi.

XIV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy – wszelkie zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

XV. WYTYCZNE DOTYCZĄCE ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 r.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: RODO.

2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie zrealizowania obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art.14 RODO według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty klauzuli informacyjnej podpisanej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i są przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego, co dotyczy w szczególności:

1. Osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
2. Podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
3. Pełnomocnika podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną,
4. członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną, najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców wg punktacji z listy rankingowej.
4. Zamawiający zastrzega, że nie przewiduje uzupełniania i wyjaśniania treści dokumentów składanych przez Wykonawców.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie danego Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia **18.02.2021 r.** na adres e-mail: sekretariat@pcpr.slupsk.pl.
8. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. W sprawach roboczych związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się z przedstawicielem Zamawiającego telefonicznie lub mailowo – nr tel.: 59 841 43 11, e-mail: m.zebrowska@pcpr.slupsk.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz zrealizowanych zdalnych usług opiekuńczych.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku wzajemnych powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy i Zamawiającego,

Załącznik nr 3 – Formularz oferty,

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO,

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.