

Zarządzenie nr 73/2021
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu monitoringu wizyjnego na terenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

Na art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz § 7 ust. 3 regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku zatwierdzonego uchwałą nr 121/2017 Zarządu Powiatu Słupskiego z dnia 28 grudnia 2017 r. z późn. zm.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad przestrzeganiem zasad funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego sprawuje zespół organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku
mgr Urszula Dąbrowska

REGULAMIN

funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” terenu wokół Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń wewnątrz budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.
3. Administratorem systemu monitoringu jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, zwane dalej PCPR.

§ 2

Celem instalacji monitoringu jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa budynku.
2. Zapobieganie dewastacji i kradzieży na terenie PCPR, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa.
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).
4. Ograniczenie dostępu do obiektu i terenu PCPR dla osób nieuprawnionych i niepożądanych.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer.
2. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku posiada monitoring zewnętrzny (w miejscach newralgicznych, obejmujących obszar wokół budynku).
3. Kamery monitoringu znajdują się na zewnątrz budynku.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer upoważnieni są: Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz specjalista ds. organizacyjnych i kadr lub osoba go zastępująca.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 5 dni od dnia nagrania.

5. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w ust. 4 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
6. Po upływie okresów wskazanych w ust. 4 i 5 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach na obszar objęty monitoringiem.
2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Każdy pracownik otrzymuje pisemną informację o stosowaniu monitoringu przez Administratora, której wzór stanowi załącznik nr 10 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom w szczególności Sądom, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.
6. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
7. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
8. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest osobie uprawnionej za pokwitowaniem.

§ 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.