

## KLAUZULA INFORMACYJNA

**(do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 170.000 zł netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, ul. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk.

Kontakt z Administratorem możliwy jest: bezpośrednio – po wcześniejszym ustaleniu terminu, w siedzibie PCPR w Słupsku; korespondencyjnie – ul. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk; poprzez ePUAP – /PCPRSłupsk/SkrytkaESP; poprzez e-Doręczenia – AE:PL-47725-83721-CVVHC-19; telefonicznie – 59 841 43 11; e-mailowo – sekretariat@pcpr.slupsk.pl .

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Piotr Piątek, e-mail: [ppiatak@kancelariapiatak.pl](mailto:ppiatak@kancelariapiatak.pl). Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż 170 000 zł netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), realizowanego przez Administratora zgodnie z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych.

4. Przetwarzanie obejmuje w szczególności: przyjęcie i ocenę złożonych ofert, przeprowadzenie ewentualnych wyjaśnień lub negocjacji, wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania, a także sporządzenie i archiwizację dokumentacji postępowania.

5. Niniejsza klauzula dotyczy wyłącznie etapu postępowania. Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją umowy zawartej w wyniku postępowania objęte jest odrębną klauzulą informacyjną.

6. Podstawami prawnymi przetwarzania są:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z przepisów o finansach publicznych, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.), nakładających na jednostki sektora finansów publicznych obowiązek wydatkowania środków publicznych w sposób celowy, oszczędny i z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;

b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w zakresie dotyczącym postępowań związanych z realizacją zadań statutowych PCPR w Słupsku finansowanych ze środków publicznych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym do udziału w postępowaniu. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia i oceny oferty.

7.Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym organy kontroli (Regionalna Izba Obrachunkowa, organy skarbowe, organy kontroli zarządczej) oraz instytucje zarządzające środkami unijnymi - w przypadku zamówień finansowanych z funduszy europejskich;

b) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także operator pocztowy oraz Poczta Polska S.A. jako publiczny dostawca usług e-Doręczeń;

c) inne podmioty lub osoby fizyczne - w zakresie, w jakim dokumentacja postępowania stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902) i zostanie udostępniona na wniosek lub z urzędu.

W odniesieniu do lit. c wyjaśnia się, że dokumentacja postępowania podprogowego - w szczególności informacja o wyborze oferty oraz wartości złożonych ofert - jest co do zasady jawna i może podlegać udostępnieniu w trybie dostępu do informacji publicznej. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Dane osobowe osób fizycznych niewykonujących funkcji publicznych mogą podlegać anonimizacji przed ich udostępnieniem.

8.Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych; w uzasadnionych przypadkach, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, może to jednak nastąpić, z zapewnieniem odpowiednich zabezpieczeń przewidzianych w RODO.

9.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 niniejszej klauzuli, a następnie przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji. Na okres przechowywania wpływają następujące okoliczności:

a) Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia przechowywana jest zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt stosowanym u Administratora, wynikającym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.) - co do zasady przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostało zakończone.

b) W przypadku zamówień finansowanych ze środków europejskich dokumentacja postępowania przechowywana jest przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie, który z reguły wynosi co najmniej 5 lat od dnia dokonania ostatniej płatności na rzecz beneficjenta lub przez okres dłuższy, jeżeli wymagają tego przepisy szczególne lub postanowienia umowy o dofinansowanie.

c) W zakresie ewentualnych roszczeń związanych z przebiegiem postępowania - przez okres przedawnienia tych roszczeń, zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.), przy czym koniec terminu przedawnienia przypada na ostatni dzień roku kalendarzowego.

Administrator stosuje zasadę, zgodnie z którą dane przechowywane są przez okres wynikający z najdłuższego z wymienionych wyżej terminów, uzasadnionego konkretnym celem przetwarzania w danej sprawie.

10.Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO) - przy czym Administrator może żądać wskazania dodatkowych informacji pozwalających na identyfikację postępowania, w związku z którym dane zostały zebrane;

b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani naruszać integralności dokumentacji postępowania;

c) usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) - w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z obowiązkami archiwizacyjnymi i wymogami wynikającymi z przepisów o finansach publicznych;

d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) - z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy żądanie ograniczenia koliduje z obowiązkami prawnymi Administratora, może ono nie zostać uwzględnione w całości;

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO) - w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO; po wniesieniu sprzeciwu Administrator zaprzestanie przetwarzania danych, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) nie przysługuje, ponieważ dane przetwarzane są wyłącznie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, a nie na podstawie zgody lub umowy w sposób zautomatyzowany.

11.Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie (<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>), jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

12.Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.