



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W SŁUPSKU
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
FIZJOTERAPEUTA (K/M)
W RAMACH PROGRAMU FERS
„DEINSTYTUCJONALIZACJA UKRAIŃSKIEJ I POLSKIEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ”

Nabór dotyczy zatrudnienia:

- na wolne stanowisko pracy,
- w wymiarze – 1/2 etatu,
- na czas określony 01.09.2026 r. – 04.03.2027 r. z możliwością przedłużenia na czas trwania projektu.

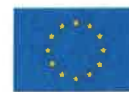
1. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe w kierunku fizjoterapia,
2. wykształcenie średnie w przypadku osób, które ukończyły przed 31 maja 2016 r. szkołę policealną i uzyskały tytułu zawodowego technika fizjoterapii,
3. posiadanie prawa do wykonywania zawodu fizjoterapeuty, przyznane przez Krajową Radę Fizjoterapeutów,
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
5. brak prawomocnego skazania wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. osoba nie może figurować w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
7. osoba nie może być skazana za przestępstwa na tle seksualnym, przeciwko życiu i zdrowiu, handlu ludźmi, znęcaniu się, narkomanii oraz inne zakazujące wykonywanie działalności związanej z kontaktami z małoletnimi,
8. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,

2. Wymagania dodatkowe:

1. 2-letni staż pracy,
2. mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi,
3. mile widziana znajomość języka ukraińskiego,
4. samodzielność, wysoka kultura osobista, łatwość nawiązywania kontaktów,
5. umiejętność pracy w zespole.





3. Zakres zadań:

1. prowadzenie indywidualnych i grupowych zajęć rehabilitacyjnych celem podniesienia i utrzymania sprawności fizycznej dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć ruchowych w miejscu zamieszkania dzieci, w tym przy łóżkach i na powietrzu;
2. pomoc dzieciom i młodzieży w procesie usamodzielnienia i aktywizacji;
3. motywowanie do podejmowania aktywności ruchowej i społecznej;
4. prowadzenie dokumentacji związanej z aktywnością dzieci i młodzieży na zajęciach rehabilitacyjnych;
5. współudział przy organizacji zajęć sportowych, imprez okolicznościowych, spotkań odbywających się w miejscach zamieszkania dzieci i młodzieży
6. prowadzenie edukacji i promowanie postaw prozdrowotnych wśród wychowanków;
7. inne zadania zlecone przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

4. Warunki pracy:

1. praca w miejscu zamieszkania dzieci – Ustka/Przewłoka,
2. praca w zadaniowym systemie czasu pracy,
3. oferujemy:
 - a) wynagrodzenie od 4 300,00 zł brutto, wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od posiadanego stażu pracy, posiadanych kwalifikacji, doświadczenia zawodowego,
 - b) dodatkowe wynagrodzenie (tzw. "13"), nagrody jubileuszowe, nagrody uznaniowe,
 - c) dodatek za wysługę lat od 5 % do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
 - d) świadczenia z ZFŚS, m.in.: dofinansowania do wypoczynku pracowników i ich dzieci, świadczenia w związku ze wzmożonymi wydatkami w okresach przedświątecznych,
 - e) możliwość skorzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,
 - f) szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne.

5. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 4b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych:

W lipcu 2026 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku przekroczył 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV) z dokładnym przebiegiem pracy zawodowej,





- c) dokument poświadczający wykształcenie (kserokopie świadectw, dyplomów lub zaświadczeń)
- d) kserokopia dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
- e) kserokopia dokumentu potwierdzającego Prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty przyznawanego przez Krajową Radę Fizjoterapeutów,
- f) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- g) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kserokopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, kursach, referencje),
- h) kserokopie świadectw pracy,
- i) zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku trwania stosunku pracy,
- j) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- k) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- l) w przypadku obywatela/ki Ukrainy informacja z rejestru karnego swojego kraju o niekaralności,
- m) oświadczenie o braku skazania za przestępstwa na tle seksualnym, przeciwko życiu i zdrowiu, handlu ludźmi, znęcaniu się, narkomanii oraz o braku przeciwwskazań do pracy z małoletnimi,
- n) oświadczenie kandydata/kandydatki, że nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- o) zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r.)

Wymagane dokumenty aplikacyjne, w zamkniętej kopercie z adnotacją

„NABÓR NA STANOWISKO FIZJOTERAPEUTA” należy składać w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, al. H. Sienkiewicza 20 do dnia **20 sierpnia 2026 r. do godziny 15.30** (decyduje data wpływu dokumentów). Dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem konieczności stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni tylko ci kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie BIP jednostki (www.bip.pcpr.slupsk.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Centrum.

Słupsk, dnia 7 sierpnia 2026 r.


DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku
Ewelina Sidorczyk



