Załącznik do zarządzenia nr 64/2026
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Słupsku z dnia 25.09.2026 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH DLA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ W POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W SŁUPSKU

Preambuła

Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych w ramach rodzinnej pieczy zastępczej organizowanej i nadzorowanej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.

Każde dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej ma prawo do ochrony przed wszelkimi formami przemocy, krzywdzenia, wykorzystywania, zaniedbania i dyskryminacji oraz do zapewnienia mu bezpieczeństwa, poszanowania jego godności, prywatności i praw.

Standardy ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, zwane dalej „Standardami", określają zasady i procedury mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim przebywającym w rodzinnych formach pieczy zastępczej, w szczególności w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka.

Standardy mają zastosowanie do działań podejmowanych w związku z organizowaniem, wspieraniem, monitorowaniem i kontrolowaniem rodzinnej pieczy zastępczej, a także do osób wykonujących zadania związane z opieką nad dziećmi umieszczonymi w rodzinnej pieczy zastępczej.

Osoby sprawujące pieczę zastępczą oraz mające kontakt z dziećmi w ramach rodzinnej pieczy zastępczej są zobowiązane do traktowania dzieci z szacunkiem, poszanowaniem ich godności, praw i potrzeb, z uwzględnieniem ich wieku, stopnia rozwoju, stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej oraz indywidualnych potrzeb.

Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka jakiejkolwiek formy przemocy, w szczególności przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, ekonomicznej, zaniedbania, przemocy rówieśniczej oraz przemocy za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział I

Postanowienia ogólne, słowniczek pojęć

Ilekroć w niniejszych Standardach jest mowa o:

1. **Centrum lub PCPR** – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
2. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
3. **Zastępcy Dyrektora** – należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
4. **Koordynatorze ds. Standardów Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
5. **Rodzinnej pieczy zastępczej** – należy przez to rozumieć rodzinne formy pieczy zastępczej funkcjonujące na terenie właściwości Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, w szczególności rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka;
6. **Rodzinie zastępczej** – należy przez to rozumieć rodzinę zastępczą, o której mowa w obowiązujących przepisach dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
7. **Rodzinnym domu dziecka** – należy przez to rozumieć rodzinną formę pieczy zastępczej, o której mowa w obowiązujących przepisach dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
8. **Opiekunie zastępczym** – należy przez to rozumieć osobę sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem w ramach rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka;
9. **Dziecku lub małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę małoletnią umieszczoną w rodzinnej pieczy zastępczej;
10. **Osobie sprawującej opiekę nad dzieckiem** – należy przez to rozumieć opiekuna zastępczego lub inną osobę, która na podstawie obowiązujących przepisów albo powierzonego zadania sprawuje opiekę nad dzieckiem przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej;
11. **Opiekunie dziecka** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania dziecka, w szczególności rodzica lub opiekuna prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
12. **Krzywdzeniu dziecka** – należy przez to rozumieć każde działanie lub zaniechanie naruszające prawa, godność, bezpieczeństwo lub dobro dziecka, w szczególności przemoc fizyczną, psychiczną, seksualną, ekonomiczną, zaniedbanie, wykorzystywanie oraz inne zachowania mogące powodować szkodę fizyczną lub psychiczną;
13. **Przemocy** – należy przez to rozumieć działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste dziecka, powodujące lub mogące powodować szkody fizyczne, psychiczne lub emocjonalne;
14. **Interwencji** – należy przez to rozumieć działania podejmowane w związku z podejrzeniem krzywdzenia dziecka lub powzięciem informacji o jego krzywdzeniu.
15. **Karcie interwencji** – należy przez to rozumieć dokument służący do udokumentowania przebiegu podjętej interwencji;

Załącznik do zarządzenia nr 64/2026
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Słupsku z dnia 25.09.2026 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH DLA RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ W POWIATOWYM CENTRUM POMOCY RODZINIE W SŁUPSKU

Preambuła

Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych w ramach rodzinnej pieczy zastępczej organizowanej i nadzorowanej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.

Każde dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej ma prawo do ochrony przed wszelkimi formami przemocy, krzywdzenia, wykorzystywania, zaniedbania i dyskryminacji oraz do zapewnienia mu bezpieczeństwa, poszanowania jego godności, prywatności i praw.

Standardy ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, zwane dalej „Standardami", określają zasady i procedury mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim przebywającym w rodzinnych formach pieczy zastępczej, w szczególności w rodzinach zastępczych oraz rodzinnych domach dziecka.

Standardy mają zastosowanie do działań podejmowanych w związku z organizowaniem, wspieraniem, monitorowaniem i kontrolowaniem rodzinnej pieczy zastępczej, a także do osób wykonujących zadania związane z opieką nad dziećmi umieszczonymi w rodzinnej pieczy zastępczej.

Osoby sprawujące pieczę zastępczą oraz mające kontakt z dziećmi w ramach rodzinnej pieczy zastępczej są zobowiązane do traktowania dzieci z szacunkiem, poszanowaniem ich godności, praw i potrzeb, z uwzględnieniem ich wieku, stopnia rozwoju, stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej oraz indywidualnych potrzeb.

Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka jakiejkolwiek formy przemocy, w szczególności przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, ekonomicznej, zaniedbania, przemocy rówieśniczej oraz przemocy za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział I

Postanowienia ogólne, słowniczek pojęć

Ilekroć w niniejszych Standardach jest mowa o:

1. **Centrum lub PCPR** – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
2. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
3. **Zastępcy Dyrektora** – należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
4. **Koordynatorze ds. Standardów Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku;
5. **Rodzinnej pieczy zastępczej** – należy przez to rozumieć rodzinne formy pieczy zastępczej funkcjonujące na terenie właściwości Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, w szczególności rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka;
6. **Rodzinie zastępczej** – należy przez to rozumieć rodzinę zastępczą, o której mowa w obowiązujących przepisach dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
7. **Rodzinnym domu dziecka** – należy przez to rozumieć rodzinną formę pieczy zastępczej, o której mowa w obowiązujących przepisach dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
8. **Opiekunie zastępczym** – należy przez to rozumieć osobę sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem w ramach rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka;
9. **Dziecku lub małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę małoletnią umieszczoną w rodzinnej pieczy zastępczej;
10. **Osobie sprawującej opiekę nad dzieckiem** – należy przez to rozumieć opiekuna zastępczego lub inną osobę, która na podstawie obowiązujących przepisów albo powierzonego zadania sprawuje opiekę nad dzieckiem przebywającym w rodzinnej pieczy zastępczej;
11. **Opiekunie dziecka** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania dziecka, w szczególności rodzica lub opiekuna prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
12. **Krzywdzeniu dziecka** – należy przez to rozumieć każde działanie lub zaniechanie naruszające prawa, godność, bezpieczeństwo lub dobro dziecka, w szczególności przemoc fizyczną, psychiczną, seksualną, ekonomiczną, zaniedbanie, wykorzystywanie oraz inne zachowania mogące powodować szkodę fizyczną lub psychiczną;
13. **Przemocy** – należy przez to rozumieć działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste dziecka, powodujące lub mogące powodować szkody fizyczne, psychiczne lub emocjonalne;
14. **Interwencji** – należy przez to rozumieć działania podejmowane w związku z podejrzeniem krzywdzenia dziecka lub powzięciem informacji o jego krzywdzeniu.
15. **Karcie interwencji** – należy przez to rozumieć dokument służący do udokumentowania przebiegu podjętej interwencji;

16. **Standardach** – należy przez to rozumieć niniejsze „Standardy ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku";
17. Jeżeli w niniejszych Standardach wskazano kompetencje Dyrektora PCPR, należy przez to rozumieć również Zastępcę Dyrektora PCPR w zakresie powierzonych mu kompetencji.

Rozdział II

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dzieckiem a osobami sprawującymi opiekę w ramach rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych wobec dziecka umieszczonego w rodzinnej pieczy zastępczej jest jego dobro i bezpieczeństwo.

1. Dziecko traktowane jest z szacunkiem, z uwzględnieniem jego godności, praw, potrzeb oraz indywidualnej sytuacji.
2. Osoby sprawujące opiekę nad dzieckiem oraz pracownicy PCPR w Słupsku są zobowiązani do utrzymywania z dzieckiem relacji opartych na szacunku, zaufaniu i poczuciu bezpieczeństwa.
3. Wszelkie działania wobec dziecka powinny być dostosowane do jego wieku, poziomu rozwoju, stanu emocjonalnego oraz możliwości komunikacyjnych.
4. Osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w ramach rodzinnej pieczy zastępczej:
    1. traktuje dziecko z szacunkiem;
    2. wysłuchuje dziecka;
    3. respektuje jego prawa i granice;
    4. uwzględnia jego indywidualne potrzeby;
    5. zapewnia mu poczucie bezpieczeństwa;
    6. reaguje na sygnały świadczące o zagrożeniu jego dobra.
5. Niedopuszczalne jest:
    1) stosowanie przemocy fizycznej;
    2) stosowanie przemocy psychicznej;
    3) poniżanie, wyśmiewanie lub zawstydzanie dziecka;
    4) grożenie dziecku;
    5) stosowanie kar naruszających godność dziecka;
    6) wykorzystywanie przewagi fizycznej lub emocjonalnej;
    7) naruszanie prywatności dziecka bez uzasadnionej potrzeby;
    8) stosowanie przemocy seksualnej lub jakiekolwiek zachowania o charakterze seksualnym wobec dziecka;
    9) udostępnianie dziecku treści pornograficznych lub erotycznych;
    10) proponowanie dziecku alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych substancji niedozwolonych.

Rozdział III

Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub powzięcia informacji o krzywdzeniu dziecka

1. W przypadku powzięcia podejrzenia, że dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu słupskiego jest krzywdzone, osoba ta ma obowiązek niezwłocznie podjąć działania mające na celu zapewnienie dziecku bezpieczeństwa.
2. Dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej, które doświadcza sytuacji niepokojącej lub zagrożenia swojego bezpieczeństwa, może dokonać zgłoszenia za pomocą formularza zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
3. Informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka należy przekazać Dyrektorowi PCPR, Zastępcy Dyrektora PCPR, Koordynatorowi ds. Standardów Ochrony Małoletnich.
4. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest bezpośrednio zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, natychmiast zostanie podjęta interwencja, niezwłocznie informowane są odpowiednie służby pod numerem alarmowym 112.
5. Poinformowania służb dokonuje osoba, która jako pierwsza powzięła informację o bezpośrednim zagrożeniu.
6. O podjętych działaniach należy niezwłocznie poinformować Dyrektora PCPR lub Zastępcę Dyrektora PCPR oraz Koordynatora ds. Standardów Ochrony Małoletnich.
7. Priorytetem jest natychmiastowe zapewnienie dziecku bezpieczeństwa i udzielenie mu niezbędnej pomocy.
8. W sytuacji, gdy zgłoszone naruszenie bezpieczeństwa dziecka nie zagraża bezpośrednio jego życiu lub zdrowiu, Dyrektor PCPR, Zastępca Dyrektora PCPR wyznaczają osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie interwencji.
9. W interwencji zawsze uczestniczy Koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich lub osoba wyznaczona przez Dyrektora PCPR lub Zastępcę Dyrektora PCPC Słupsk w przypadku nieobecności Koordynatora ds. standardów ochrony małoletnich.
10. Do udziału w interwencji można wyznaczyć w szczególności psychologa, pedagoga lub innego specjalistę spośród pracowników PCPR.
11. Interwencja obejmuje w szczególności:
    1. ustalenie okoliczności zdarzenia;
    2. zebranie informacji dotyczących sytuacji dziecka;
    3. zapewnienie dziecku bezpieczeństwa;
    4. przeprowadzenie rozmowy z dzieckiem, jeżeli jest to uzasadnione;
    5. udokumentowanie przebiegu interwencji oraz opracowanie planu wsparcia dziecku w Karcie interwencji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej procedury;
    6. ustalenie potrzeby powiadomienia właściwych służb, organów lub instytucji;
12. Rozmowa z dzieckiem powinna być prowadzona w sposób dostosowany do jego wieku i możliwości.
13. Należy unikać wielokrotnego wypytywania dziecka o to samo zdarzenie.
14. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka Dyrektor PCPR lub Zastępca Dyrektora PCPR podejmuje działania w celu zawiadomienia właściwych organów.

15. W przypadku wystąpienia przesłanek do zawiadomienia sądu opiekuńczego podejmowane są działania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Procedura „Niebieskie Karty" jest wszczynana w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej wobec dziecka, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Działania w ramach procedury podejmuje osoba, która jako pierwsza powzięła informację o podejrzeniu przemocy.
18. Oryginał formularza „Niebieska Karta – A" przekazywany jest do właściwego Zespołu Interdyscyplinarnego.
19. Kopia formularza pozostaje w dokumentacji PCPR.
20. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się Kartę interwencji.
21. Karta interwencji sporządzana jest przez osobę, która jako pierwsza powzięła informację o podejrzeniu przemocy.
22. Rejestr Kart interwencji prowadzi Koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich według załącznika nr 3 do niniejszej procedury
23. Jeżeli zgłoszenie dotyczy osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, osoba ta zostaje wyłączona z prowadzenia sprawy.
24. Jeżeli zgłoszenie dotyczy Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora PCPR, interwencję prowadzi osoba wyznaczona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IV

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi przebywającymi w rodzinnej pieczy zastępczej

1. Dzieci przebywające w rodzinnej pieczy zastępczej powinny odnosić się do siebie z szacunkiem.
2. Niedopuszczalne są:
    1) przemoc fizyczna;
    2) przemoc psychiczna;
    3) wyśmiewanie;
    4) poniżanie;
    5) zastraszanie;
    6) grożenie;
    7) rozpowszechnianie informacji ośmieszających inne dziecko;
    8) nagrywanie, fotografowanie lub rozpowszechnianie wizerunku innego dziecka bez jego zgody;
    9) przemoc za pośrednictwem Internetu;
    10) nakłanianie do używania substancji niedozwolonych.
3. Dziecko, które doświadcza przemocy ze strony innego dziecka, powinno mieć możliwość niezwłocznego zgłoszenia tego faktu osobie dorosłej.
4. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu stosowania przemocy pomiędzy małoletnimi wprowadza się procedurę zgodnie z rozdziałem III

Rozdział V
Zasady ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w Internecie

1. Osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w rodzinnej pieczy zastępczej podejmują działania mające na celu ochronę dzieci przed treściami szkodliwymi i niebezpiecznymi w Internecie.
2. Dziecko powinno być informowane o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Należy zwracać szczególną uwagę na:
    1) kontakty z osobami nieznajomymi;
    2) udostępnianie danych osobowych;
    3) przesyłanie zdjęć i nagrań;
    4) cyberprzemoc;
    5) treści pornograficzne;
    6) treści propagujące przemoc lub zachowania autodestrukcyjne;
    7) próby wyłudzania danych lub pieniędzy.
4. W przypadku ujawnienia, że dziecko jest ofiarą cyberprzemocy lub ma kontakt z treściami zagrażającymi jego bezpieczeństwu, należy podjąć działania mające na celu ochronę dziecka.
5. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka za pośrednictwem Internetu stosuje się procedurę interwencji określoną w rozdziale III.

Rozdział VI
Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej

1. Dane osobowe dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dostęp do danych dziecka mogą posiadać wyłącznie osoby uprawnione.
3. Informacje dotyczące sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i opiekuńczej dziecka podlegają szczególnej ochronie.
4. Dokumentacja dotycząca dziecka powinna być zabezpieczona przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Wizerunek dziecka może być utrwalany i rozpowszechniany wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadkach wymagających zgody przedstawiciela ustawowego należy uzyskać odpowiednią zgodę przed utrwaleniem lub rozpowszechnieniem wizerunku.
7. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie wizerunku dziecka w sposób naruszający jego godność lub prywatność.

Rozdział VII
Zasady bezpiecznej weryfikacji osób mających kontakt z dziećmi w rodzinnej pieczy zastępczej

1. Przy doborze osób mających sprawować opiekę nad dziećmi w rodzinnej pieczy zastępczej należy kierować się przede wszystkim dobrem i bezpieczeństwem dziecka.
2. Wobec kandydatów na rodziny zastępcze i prowadzących rodzinne domy dziecka stosuje się wymagania określone w obowiązujących przepisach dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz w oparciu o obowiązujące w tut. Centrum procedury kwalifikacyjne kandydatów na rodzinę zastępczą.
3. W przypadku osób zatrudnianych przez PCPR, które mogą mieć kontakt z dziećmi, przeprowadza się wymaganą przepisami prawa weryfikację.
4. Weryfikacji dokonuje się w szczególności w odpowiednich rejestrach, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

Rozdział IX

Monitorowanie standardów ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

1. Za monitorowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich, zwanych dalej „Standardami", odpowiedzialny jest Koordynator ds. Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Do zadań Koordynatora ds. Standardów Ochrony Małoletnich należy w szczególności:

1) Monitorowanie realizacji Standardów;
2) reagowanie na sygnały dotyczące naruszenia Standardów oraz podejmowanie działań adekwatnych do stwierdzonych nieprawidłowości;
3) udział w działaniach interwencyjnych podejmowanych w związku z podejrzeniem krzywdzenia małoletniego lub naruszeniem Standardów;
4) prowadzenie rejestru Kart interwencji;
5) analizowanie przeprowadzonych interwencji, w tym ocena ich przebiegu, podjętych działań oraz ich skuteczności;
6) nadzorowanie działań związanych z monitorowaniem i realizacją Standardów;
7) proponowanie zmian w Standardach, w szczególności w przypadku stwierdzenia ich nieskuteczności, nieaktualności lub konieczności dostosowania ich do aktualnych potrzeb małoletnich;
8) współpraca z Dyrektorem i Zastępcą Dyrektora PCPR w zakresie realizacji, monitorowania i doskonalenia Standardów;

3.Koordynator ds. standardów ochrony małoletnich we współpracy z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej oraz specjalistami pracy z rodziną przeprowadza wśród osób mających kontakt z dziećmi w ramach rodzinnej pieczy zastępczej co najmniej raz w roku ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów; według załącznika nr 4 do niniejszej procedury oraz w stosunku do małoletnich starszych dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej ankietę według załącznika nr 5 do niniejszej procedury.

4.Koordynator ds. standardów ochrony małoletnich we współpracy z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej oraz specjalistami pracy z rodziną raz w roku przeprowadza wśród wychowanków rodzinnej pieczy, z uwzględnieniem ich wieku oraz poziomu sporządza kartę rozmowy (dla młodszych dzieci) oraz kolorowankę według załącznika nr 6 do niniejszej procedury oraz kartę obserwacji bezpieczeństwa dziecka – dla dzieci wymagających szczególnego wsparcia lub mających trudności komunikacyjne według załącznika nr 7 do niniejszej procedury.

5. Koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej oraz specjaliści pracy z rodziną w trakcie pracy z rodzinami zastępczymi i rodzinnymi domami dziecka na bieżąco monitorują przestrzeganie Standardów ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR Słupsk oraz podejmują działania zgodnie z zarządzeniem.
6. Ankieta oraz kolorowanka ma na celu ocenę w szczególności:
    1. znajomości Standardów;
    2. znajomości procedur interwencji;
    3. stosowania Standardów w praktyce;
    4. występowania przypadków naruszenia Standardów;
    5. trudności w stosowaniu Standardów;
    6. potrzeby wprowadzenia zmian.
7. Centrum, w oparciu o przeprowadzoną ocenę, dostosowuje Standardy do aktualnych potrzeb dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej oraz do obowiązujących przepisów prawa.
8. Koordynator przygotowuje propozycje zmian wynikające z przeprowadzonej oceny.
9. Propozycje zmian przedstawiane są Dyrektorowi PCPR lub Zastępcy Dyrektora PCPR.
10. Po wprowadzeniu zmian Centrum ogłasza pracownikom nowe brzmienie Standardów.
11. Pracownicy Centrum są zobowiązani do zapoznania się z nowym brzmieniem Standardów i ich przestrzegania.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

1. Standardy wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy są udostępniane osobom sprawującym opiekę w ramach rodzinnej pieczy zastępczej oraz pracownikom tut. Centrum.
3. Standardy, w zakresie dostosowanym do wieku i możliwości percepcyjnych dziecka, są udostępniane również dzieciom umieszczonym w rodzinnej pieczy zastępczej.
4. Standardy udostępnia się w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią, w szczególności w siedzibie PCPR oraz w formie elektronicznej.
5. Osoby zobowiązane do stosowania Standardów potwierdzają zapoznanie się z ich treścią zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej procedury .

Załącznik nr 1 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR w Słupsku

FORMULARZ ZGŁOSZENIA SYTUACJI NIEPOKOJĄCEJ LUB ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA DZIECKA

Jeżeli coś Cię niepokoi, boisz się, ktoś Cię krzywdzi albo martwisz się o inne dziecko – możesz nam o tym napisać.

Nie musisz wiedzieć, czy to, co się wydarzyło, jest przemocą albo naruszeniem prawa.
Nie musisz mieć dowodów.
Możesz opisać sytuację własnymi słowami.

Jeżeli Ty lub inne dziecko jesteście teraz w bezpośrednim niebezpieczeństwie – zadzwoń pod numer 112 albo poproś zaufaną osobę dorosłą o natychmiastową pomoc.

1. Kogo dotyczy zgłoszenie?

☐ mnie
☐ innego dziecka
☐ mnie i innego dziecka
☐ nie chcę podawać / nie wiem

---

2. Napisz, co się wydarzyło albo co Cię niepokoi

.....

.....

.....

.....

Możesz napisać tyle, ile chcesz. Nie musisz odpowiadać na wszystkie pytania.

3. Czy ta sytuacja wydarzyła się więcej niż jeden raz?

☐ tak
☐ nie
☐ nie wiem
☐ nie chcę odpowiadać

4. Gdzie wydarzyła się ta sytuacja?

☐ w domu, w którym mieszkam
☐ w szkole / placówce
☐ podczas wyjazdu lub zajęć
☐ w Internecie / przez telefon
☐ w innym miejscu
☐ nie chcę podawać

Jeżeli chcesz, możesz napisać gdzie:

.....

---

5. Kto zachował się w sposób, który Cię niepokoi?

☐ osoba dorosła
☐ opiekun / osoba sprawująca opiekę
☐ pracownik / specjalista
☐ inne dziecko
☐ osoba poznana w Internecie
☐ inna osoba
☐ nie wiem
☐ nie chcę podawać

Jeżeli chcesz, możesz wpisać imię, nazwisko albo opisać tę osobę:

.....

---

6. Czy Ty albo inne dziecko jesteście teraz bezpieczni?

☐ tak
☐ nie
☐ nie wiem

---

7. Czy potrzebujesz pilnego kontaktu lub pomocy?

☐ tak, proszę o pilny kontakt
☐ nie
☐ nie wiem

---

8. Czy chcesz, żebyśmy się z Tobą skontaktowali?

☐ tak

☐ nie – chcę pozostać anonimowy/a

Jeżeli **tak**, podaj tylko taki sposób kontaktu, który jest dla Ciebie bezpieczny:

Imię lub pseudonim: .....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail / inny sposób kontaktu: .....

Nie musisz podawać swojego imienia i nazwiska.

9. Czy chcesz przekazać nam jeszcze jakąś informację?

.....

.....

.....

Po wysłaniu formularza

Dziękujemy za zgłoszenie.

Twoje zgłoszenie zostanie przekazane osobie Koordynatorowi ds. Standaradów Ochrony Małoletnich w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

Jeżeli podałeś/aś sposób kontaktu, możemy skontaktować się z Tobą, aby zapewnić Ci pomoc lub uzyskać informacje potrzebne do zapewnienia bezpieczeństwa.

Jeżeli zgłoszenie wskazuje na bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia dziecka, mogą zostać powiadomione właściwe służby.

Pamiętaj: zgłoszenie problemu nie jest niczym złym. Masz prawo poprosić o pomoc.

Numer zgłoszenia w Rejestrze: .....

https://forms.gle/muoeGaV5v2bbHE277

Załącznik nr 2 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR w Słupsku

KARTA INTERWENCJI

2. Imię i nazwisko dziecka

.....

.....

3. Data zawiadomienia o podejrzeniu krzywdzenia.

.....

4. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – opis zdarzenia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

.....

6. Osoba podejrzana o krzywdzenie dziecka

.....

.....

.....

7. Osoby podejmujące działania interwencyjne

.....

.....

.....

.....

8. **Działania podjęte wobec dziecka (skierowanie do specjalistów, w tym jakich oraz daty)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. **Spotkania z opiekunami dziecka**

.....

.....

.....

.....

.....

10. **Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. **Interwencja prawna (właściwe zakreślić)**

3. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
4. Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,
5. Inny rodzaj interwencji. Jaki? (opis)

.....

.....

.....

12. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis)

13. Ocena realizacji działań podjęty według Karty Interwencji, wnioski, podsumowanie.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis

Załącznik nr 3 do Standardów ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

REJESTR ZGŁOSZEŃ I INTERWENCJI

dotyczących ochrony małoletnich w rodzinnej pieczy zastępczej w

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

Nr sprawy	Data i godzina powzięcia informacji przez osobę zgłaszającą*	Data i godzina przekazania zgłoszenia Koordynatorowi / Dyrektorowi/Zastępcy Dyrektora	Imię i nazwisko dziecka / dzieci	Dene rodziny zasępczej	Ogólny rodzaj zgłoszenia	Czy podjęto interwencję	Data zakończenia sprawy
1/2026						TAK/NIE	
2/2026						TAK/NIE	
3/2026						TAK/NIE	
4/2026						TAK/NIE	
5/2026						TAK/NIE	
6/2026						TAK/NIE	
7/2026						TAK/NIE	

Załącznik nr 4 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępzej w PCPR w Słupsku

Monitoring *Standardów ochrony małoletnich* – ankieta

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
1.	Czy zapoznałeś się z dokumentem *Standardy ochrony małoletnich*?		
2.	Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
3.	Czy wiesz jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
4.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w *Standardach ochrony małoletnich* przez innego pracownika?		
5.	Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące *Standardów ochrony małoletnich?* (wypisz poniżej)		

Uwagi/sugestie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

data i podpis

Załącznik nr 5 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR w Słupsku

ANKIETA ANONIMOWA „MOJE BEZPIECZEŃSTWO"

dla starszych dzieci i młodzieży

TAK	CZASAMI	NIE	NIE WIEM / NIE CHCĘ ODPOWIADAĆ

PYTANIE	TAK	CZASAMI	NIE	NIE WIEM / NIE CHCĘ
1. Czy czujesz się bezpiecznie w domu, w którym mieszkasz?	☐	☐	☐	☐
2. Czy dorośli, którzy się Tobą opiekują, traktują Cię z szacunkiem?	☐	☐	☐	☐
3. Czy możesz powiedzieć „nie", kiedy ktoś narusza Twoje granice lub robi coś, co jest dla Ciebie nieprzyjemne?	☐	☐	☐	☐
4. Czy masz przynajmniej jedną dorosłą osobę, której możesz powiedzieć o trudnej lub niepokojącej sytuacji?	☐	☐	☐	☐
5. Czy wiesz, do kogo możesz zwrócić się o pomoc w domu lub w PCPR?	☐	☐	☐	☐
6. Czy wiesz, jak skorzystać z całodobowego numeru zgłoszeniowego albo formularza przez kod QR?	☐	☐	☐	☐
7. Czy czujesz się bezpiecznie wśród innych dzieci, z którymi mieszkasz?	☐	☐	☐	☐
8. Czy gdy zgłaszasz problem, masz poczucie, że ktoś Cię słucha i traktuje poważnie?	☐	☐	☐	☐
9. Czy czujesz się bezpiecznie podczas korzystania z telefonu i Internetu?	☐	☐	☐	☐
10. Czy w domu jest osoba, miejsce lub sytuacja, których się boisz albo które powodują u Ciebie silny dyskomfort?	☐	☐	☐	☐

Jeżeli chcesz, napisz:

Możesz napisać, co daje Ci poczucie bezpieczeństwa, co warto zmienić albo przekazać coś, co uważasz za ważne.

.....

.....

Załącznik nr 6 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR w Słupsku

KARTA ROZMOWY

dla młodszych dzieci

Kartę wypełnia się podczas spokojnej rozmowy z dzieckiem. Dziecko może wskazać symbol, kolor lub odpowiedź słowną. Nie należy podpowiadać odpowiedzi ani nakłaniać dziecka do wyjaśnień. Jeżeli dziecko spontanicznie ujawni informację o możliwym krzywdzeniu, nie prowadzi się dalszego wypytywania – uruchamia się zasady zgłaszania ze Standardów.

DOBRZE / BEZPIECZNIE	RÓŻNIE / CZASAMI	ŹLE / BOJĘ SIĘ	NIE WIEM / NIE CHCĘ

PYTANIE	DOBRZE	RÓŻNIE	ŹLE	NIE WIEM / NIE CHCĘ
1. Jak czujesz się w domu, w którym mieszkasz?	O	O	O	O
2. Jak czujesz się z dorosłymi, którzy się Tobą opiekują?	O	O	O	O
3. Jak czujesz się z innymi dziećmi, z którymi mieszkasz?	O	O	O	O
4. Czy masz dorosłego, któremu możesz powiedzieć, kiedy coś Cię martwi?	O	O	O	O
5. Czy dorośli słuchają, kiedy mówisz „nie" albo pokazujesz, że czegoś nie chcesz?	O	O	O	O
6. Czy wiesz, kogo poprosić o pomoc, kiedy coś jest nie tak?	O	O	O	O
7. Czy jest miejsce, osoba albo sytuacja, przy której czujesz się źle lub się boisz?	O	O	O	O

Na zakończenie można zapytać:

„Czy jest coś, co chcesz mi jeszcze powiedzieć?"
„Czy chcesz coś narysować albo pokazać?"

Mam prawo do bezpieczeństwa

Standardy ochrony małoletnich
dla rodzinnej pieczy zastępczej
w PCPR Słupsk



Mam prawo
do bezpiecznego
domu i życzliwej
atmosfery.



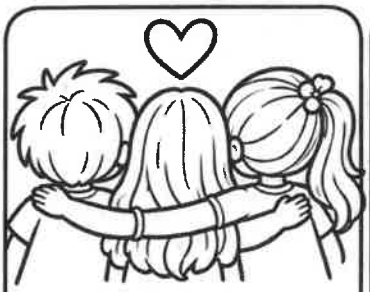
Mam prawo
do szacunku
i godnego
traktowania.



Mam prawo
do wyrażania swojego
zdania i bycia wysłuchanym.



Mam prawo
do ochrony przed
przemocą, krzywdzeniem
i każdym rodzajem
zagrożenia.



Mam prawo
do budowania relacji,
przyjaźni i poczucia
przynależności.



Mam prawo
do nauki, rozwoju swoich
zainteresowań
i realizowania marzeń.

O pomoc mogę poprosić całodobowo:

PCPR Słupsk
59 841 43 11

Telefon zaufania
dla dzieci i młodzieży
116 111

Dziecięcy Telefon Zaufania
Rzecznika Praw Dziecka
800 12 12 12

Załącznik nr 7 do Standardów ochrony małoletnich rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR w Słupsku

KARTA OBSERWACJI BEZPIECZEŃSTWA DZIECKA

dla dzieci wymagających szczególnego wsparcia lub mających trudności komunikacyjne

Data obserwacji	.....
Osoba prowadząca obserwację:	.....
Miejsce obserwacji/rodzina	.....

OBSZAR OBSERWACJI	NIE ZAOBSERWOWANO	ZAOBSERWOWANO	NIE MOŻNA OCENIĆ	KRÓTKA, FAKTYCZNA INFORMACJA
1. Niewyjaśnione lub powtarzające się urazy, obrażenia albo dolegliwości.	☐	☐	☐	
2. Nagła lub wyraźna zmiana zachowania, np. wycofanie, lęk, nadmierna czujność, agresja, apatia lub trudności ze snem.	☐	☐	☐	
3. Wyraźny lęk przed określoną osobą, miejscem lub sytuacją.	☐	☐	☐	
4. Oznaki zaniedbania podstawowych potrzeb: higiena, zdrowie, żywienie, potrzeby emocjonalne.	☐	☐	☐	
5. Zachowania, wypowiedzi lub wiedza o charakterze seksualnym nieadekwatne do wieku i rozwoju albo inne sygnały naruszenia intymności.	☐	☐	☐	
6. Nagłe zmiany w korzystaniu z telefonu lub Internetu, lęk związany z wiadomościami, groźby, szantaż albo ukrywanie kontaktów.	☐	☐	☐	
7. Bezpośrednia lub pośrednia informacja dziecka o krzywdzeniu jego albo innego dziecka.	☐	☐	☐	
8. Inna istotna zmiana zachowania lub funkcjonowania dziecka, która wymaga uwagi.	☐	☐	☐	

Podsumowanie obserwacji

Najważniejsze zaobserwowane zmiany lub okoliczności:

Czy obserwacja wskazuje na potrzebę przekazania informacji zgodnie ze Standardami? ☐ **TAK** ☐ **NIE**

Jeżeli TAK – data przekazania informacji / podjęcia działania: .....

.....

.....

.....

Uwaga: Karty obserwacji nie prowadzi się jako równoległej dokumentacji interwencji. Jeżeli powstaje podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, dalsze działania dokumentuje się zgodnie ze Standardami.

Załącznik nr 8 do Standardów ochrony małoletnich
Rodzinnej peiczy zastępzej pieczy zastępczej
w PCPR w Słupsku

.....

(imię i nazwisko)

Oświadczenie

o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich

Oświadczam, że zapoznałam/em się z dokumentacją *Standardów ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej* w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku i przyjmuję ją do realizacji.

.....

(data i podpis)

Mam prawo do bezpieczeństwa

Standardy ochrony małoletnich dla rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR Słupsk

Mam prawo do bezpiecznego domu i życzliwej atmosfery.

Mam prawo do szacunku i godnego traktowania.

Mam prawo do wyrażania swojego zdania i bycia wysłuchanym.

Mam prawo do ochrony przed przemocą, krzywdzeniem i każdym rodzajem zagrożenia.

Mam prawo do wsparcia w trudnych sytuacjach.



Mam prawo do budowania relacji, przyjaźni i poczucia przynależności.

Mam prawo do nauki, rozwoju swoich zainteresowań i realizowania marzeń.

Mam prawo do otrzymania pomocy, gdy czuję się zagrożony lub gdy dzieje się coś złego.

O pomoc mogę poprosić całodobowo:

PCPR Słupsk
59 841 43 11

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży
116 111

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka
800 12 12 12



PCPR Słupsk