

ZARZĄDZENIE nr ...3.../2014
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia ...10. lutego... 2014 r.

w sprawie prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku

Na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 roku w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 10 poz. 68)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku pod adresem www.bip.pcpr.słupsk.pl

§ 2

Biuletyn Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku jest administrowany i redagowany przez zespół w składzie:

- 1) Urszula Dąbrowska – dyrektor
- 2) Katarzyna Kamińska – administrator
- 3) Katarzyna Roszkowska – referent

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom wyznaczonym do administrowania i redagowania Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 33/2011 z dnia 30 czerwca 2011 roku w sprawie prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku
mgr Urszula Dąbrowska

OPINIA
Zezgłose pod względem
formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń
Słupsk, dnia *10.02.2014*

RADCA PRAWNY
Michał Żebrowski