

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[bip.pcp.r.slupsk.pl/](http://bip.pcp.r.slupsk.pl/)

**Słupsk: Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 7 osób uczestniczących w projekcie pilotażowym pn. Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż, współfinansowanym przez Unie Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013 Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej.**

**Numer ogłoszenia: 117449 - 2014; data zamieszczenia: 30.05.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Al. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk, woj. pomorskie, tel. 59 8414311, faks 59 841 0196.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://pcpr.slupsk.pl/>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 7 osób uczestniczących w projekcie pilotażowym pn. Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż, współfinansowanym przez Unie Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013 Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Zakres zamówienia obejmuje przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 7 osób w wieku aktywności zawodowej w wymiarze 60 godzin na osobę (w tym min. 30 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych i min. 30 godzin zegarowych zajęć praktycznej nauki jazdy) wraz z państwowym egzaminem zewnętrznym teoretycznym i państwowym egzaminem praktycznym z jazdy, przeprowadzonym przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Słupsku. 2. Wykonawca organizuje i przeprowadzi kurs prawa jazdy kat. B zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 roku szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 1019 z póź. zm.). 3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.10.2014 r., przy czym zakłada się, że zajęcia teoretyczne z kursu Wykonawca zrealizuje w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15.08.2014 r., natomiast praktyczną naukę jazdy wraz z podejściem do pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego i praktycznego przez każdego kursanta do dnia 31.10.2014 r. 4. Zajęcia teoretyczne zrealizowane zostaną w dni robocze od poniedziałku do piątku zarówno w godzinach południowych, jak i popołudniowych w zależności od potrzeb i możliwości uczestników kursu (dokładny terminarz zajęć ustalony zostanie z Wykonawcą na etapie podpisywania umowy). 5. Zajęcia z praktycznej nauki jazdy będą odbywały się w terminach dostawianych do indywidualnych potrzeb uczestników projektu, przy czym zakłada się, że w przypadku zaistniałej takiej potrzeby istnieje możliwość organizowania zajęć z praktycznej nauki jazdy zarówno w dni robocze, jak i weekendy. Maksymalny czas trwania jednego spotkania w ramach zajęć z praktycznej nauki jazdy: 2 godziny zegarowe. 6. Miejsce realizacji zamówienia: 1) Zajęcia teoretyczne: sala szkoleniowa umiejscowiona w centrum miasta Słupsk, tj. w obrębie maksymalnie do jednego kilometra od siedziby Zamawiającego (zapewnienie Sali szkoleniowej leże po stronie Wykonawcy; zapewnione miejsce realizacji zamówienia musi być zgodne z zapisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 roku (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 1019 z póź. zm.)). 2) Praktyczna nauka jazdy: miasto Słupsk (Wykonawcy zobowiązany jest do zapewnienia placu manewrowego oraz pojazdu szkoleniowego zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 roku (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 1019 z póź. zm.)). 7. Wykonawca opracuje program kursu, który będzie zgodny z zapisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 roku (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 1019 z póź. zm.). 8. Wykonawca zapewni wykładowcę/-ów i instruktor(a)/-ów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, spełniającego/-ych wymogi przewidziane w przepisach Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 roku (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 1019 z póź. zm.). 9. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego instruktora nauki jazdy innym instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie kursu o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu określonych w SIWZ. 10. Przed rozpoczęciem kursu Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań lekarskich dla każdego uczestnika kursu prawa jazdy kat. B (7 osób), potwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami. Koszt badań wliczony zostaje w koszty kursu prawa jazdy. 11. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań lekarskich do uczestnictwa w kursie prawa jazdy, wówczas uczestnik kursu zostaje skreślony z listy uczestników, a Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za tego uczestnika. 12. Wykonawca przed skierowaniem wszystkich uczestników kursu (7 osób) na państwowe egzaminy teoretyczne i praktyczne, przeprowadzi wewnętrzne egzaminy teoretyczne i praktyczne. 13. Wykonawca ubezpieczy uczestników kursu prawa jazdy kat. B od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę minimalną 10000,00 zł na osobę, a kopię polisy dostarczy Zamawiającemu przed rozpoczęciem kursu prawa jazdy kat. B. 14. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi na własność materiały dydaktyczne i pomocnicze niezbędne do realizacji kursu: 1) podręcznik z płytą CD, zawierające aktualną bazę pytań i testów oraz broszury, ćwiczenia, znaki drogowe; 2) zestaw piśmienniczy złożony z zeszytu min. 60 kartek w kratkę i długopis z niebieskim wkładem. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne potwierdzenie odbioru przez uczestników wyżej opisanych materiałów. 15. Wykonawca zobowiązany jest do: a) prowadzenia prawidłowo oznaczonych list obecności z podpisami uczestników, dzienników zajęć, kart praktycznej nauki jazdy; b) pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników w przypadku przekroczenia 10% absencji; c) przeprowadzenia ankiet ewaluacyjnych na zakończenie kursu. 16. Każdy uczestnik kursu otrzyma nie później niż 3 dni po zakończeniu zajęć zaświadczenie o ukończeniu kursu prawa jazdy kat. B. Wzór zaświadczenia należy uzgodnić z Zamawiającym na podstawie Wytycznych dotyczących oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. 17. Wszystkie sale, w których przeprowadzane będą zajęcia, a także dokumenty, materiały dydaktyczne i piśmiennicze oraz zaświadczenia muszą być opatrzone logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz logotypem Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego. 18. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty: 1) oryginały imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu; 2) oryginały imiennych list uczestników wraz z ich podpisami potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i piśmienniczych oraz potwierdzające odbiór zaświadczeń; 3) oryginały dzienników zajęć z wyszczególnioną ilością godzin; 4) oryginały ankiet ewaluacyjnych; 5) kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz kopie dokumentów poświadczających zdanie państwowego egzaminu prawa jazdy, 6) kserokopie indywidualnych kart praktycznej nauki jazdy, 7) kserokopie protokołów z przeprowadzonych egzaminów wewnętrznych z każdym uczestnikiem kursu, 8) kserokopie potwierdzeń opłacenia państwowych egzaminów teoretycznych i praktycznych. Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

**II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, do 50% wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tych samych zajęć w przypadku, jeżeli zamówiona ilość okaże się niewystarczająca lub jeżeli zaistnieje konieczność skierowania do udziału większej ilości Uczestników i/lub jeżeli w okresie następnych trzech lat od podpisania umowy koniecznym okaże się nabycie usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia, na przykład w ramach kolejnych projektów EFS i/lub w ramach podstawowej działalności zamawiającego

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.41.12.00-0.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.10.2014.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - oświadczenie

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

posiadanie wiedzy i doświadczenia - oświadczenie

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - oświadczenie

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z którego będzie wynikało, że Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą, która przeprowadzi kurs prawa jazdy kat. B posiadającą uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. B oraz posiadającą doświadczenie w prowadzeniu kursów prawa jazdy kat. B, czyli przeprowadziła co najmniej trzy kursy prawa jazdy kat. B (zajęcia teoretyczne i praktyczna nauka jazdy) i każdy z tych kursów obejmował grupę co najmniej 6-osobową.

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - oświadczenie

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganych dla wykonawcy, określonych w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach: 1) w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminów realizacji zamówienia, 2) osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług za zgodą Zamawiającego będą mogły zostać zastąpione innymi o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu określonych w SIWZ, przy czym zmiany te mogą nastąpić na wniosek Wykonawcy wyłącznie na trzy dni przed terminem spotkania wynikającego z harmonogramu, 3) zmiany mogą podlegać omyłki pisarskiej nie rzutujące na zamiar i cel stron wynikający z umowy

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://bip.pcpr.slupsk.pl/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, 76-200 Słupsk, al. Sienkiewicza 20, woj. pomorskie, pok. nr 2.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.06.2014 godzina 10:00, miejsce: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, 76-200 Słupsk, al. Sienkiewicza 20, woj. pomorskie, pok. nr 6.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Projekt pilotażowy pn: Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak