



Załącznik do zarządzenia nr 9/2012
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w
Słupsku w sprawie przyjęcia regulaminu uczestnictwa do
projektu „Rękodzieło sposobem na przełamanie barier”

Priorytet VII Promocja integracji społecznej

Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej

Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Tytuł projektu: „Rękodzieło sposobem na przełamanie barier”

Regulamin rekrutacji

projektu pn. „Rękodzieło sposobem na przełamanie barier”

§ 1

Projekt „Rękodzieło sposobem na przełamanie barier” realizowany jest w ramach poddziałania 7.2.1 „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013. Projekt realizowany jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku.

§ 2

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- Realizatorze Projektu – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku,
- Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Rękodzieło sposobem na przełamanie barier” realizowany w ramach poddziałania 7.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 3

Proces rekrutacji będzie odbywał się w okresie od 01 lutego 2012 do 31 marca 2012r.

§ 4

Uczestnikami projektu mogą być osoby o znacznym i/lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, które spełniają poniższe kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie gmin słabych strukturalnie powiatu słupskiego (gmina Główny, Smółdzino, Kępice, Dębica Kaszubska, Potęgowo, Damnica),
- 2) są w wieku aktywności zawodowej (tj. od 18 lat do 60 lat kobiety/ 65 lat mężczyźni),
- 3) nie pozostają w zatrudnieniu (przez osoby niezatrudnione rozumie się również osoby, które nie posiadają stałego zatrudnienia i jednocześnie nie osiągają wynagrodzenia wyższego niż kryterium dochodowe na rodzinę określone przepisami o pomocy społecznej);

§ 5

Rekrutacja do projektu będzie odbywać się na dwóch poziomach:

- 1) formalnym – dostarczenie niezbędnych dokumentów zgłoszeniowych, tj. kserokopia dowodu osobistego, kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności, wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy, podpisany regulamin uczestnictwa;

Termin przyjmowania dokumentów zgłoszeniowych upływa 22 marca 2012 roku (decyduje data wpływu dokumentów)

- 2) merytorycznym – rozmowa kwalifikacyjna.

§ 6

Realizator projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia procesu rekrutacji potencjalnych uczestniczek/ków projektu aż do momentu wyłonienia grupy spełniającej wymogi projektu.

§ 7

Osoba zainteresowana udziałem w projekcie powinna wypełnić formularz zgłoszeniowy w formacie zgodnym z dostępną wersją w siedzibie realizatora projektu. Zgłoszenia przygotowane przy użyciu niestandardowego formularza nie zostaną uwzględnione w dalszym procesie rekrutacji.

urząd



§ 8

Formularz zgłoszeniowy zawiera dane osobowe oraz potwierdza status formalny osoby wypełniającej, jako zgodny z wymogami Projektu.

§ 9

Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny. Odrzucane będą formularze niekompletne i nieczytelne.

§ 10

Formularz zgłoszeniowy należy podpisać i dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 22 marca 2012 roku do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, ul. Sienkiewicza 20, 76 – 200 Słupsk.

W przypadku wysyłania dokumentów pocztą o przyjęciu decyduje data faktycznego wpływu dokumentów do siedziby realizatora projektu, a nie data stempla pocztowego.

§ 11

Koszt przygotowania i dostarczenia dokumentów zgłoszeniowych ponosi osoba starająca się o uczestnictwo w projekcie i nie podlega on zwrotowi.

§ 12

Nie spełnienie wymogów formalnych powoduje odrzucenie kandydatury, co dyskwalifikuje z dalszego udziału w procesie rekrutacji. Od tej decyzji nie ma odwołania.

§ 13

Po weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych wybrane osoby (których zgłoszenia spełniają wymogi formalne) zobowiązane będą stawić się w wyznaczonym przez realizatora projektu terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną.

Nie stawienie się na rozmowę kwalifikacyjną powoduje odrzucenie kandydatury, co dyskwalifikuje z dalszego udziału w procesie rekrutacji. Od tej decyzji nie ma odwołania.

§ 14

Rozmowa kwalifikacyjna odbywać się będzie przez minimum dwuosobową Komisję Rekrutacyjną. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą:

- 1) predyspozycje fizyczne do wykonywania rękodzieła,
- 2) sytuacja życiowa,
- 3) motywacja potencjalnych uczestniczek/ków projektu,
- 4) gotowość do zmiany stylu życia;

§ 15

Wpływ na zakwalifikowanie do udziału w projekcie będzie miała ilość uzyskanych punktów podczas rozmowy kwalifikacyjnej. W przypadku uzyskania równej ilości punktów przez co najmniej dwie osoby, do udziału w projekcie w pierwszej kolejności zakwalifikowane będą osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności i niższym wykształceniem.

§ 16

Oba poziomy rekrutacji będą oceniane łącznie. Ostatecznego wyboru kandydatów, tworząc listę 6 kobiet i 10 mężczyzn zakwalifikowanych do udziału w projekcie dokona Komisja Rekrutacyjna. Zostanie utworzona również lista rezerwowa oddzielnie dla kandydatek i kandydatów. Dopuszczalne jest zastąpienie uczestnika/czki projektu rezygnującego z udziału w projekcie, pierwszą w kolejności osobą z listy rezerwowej.

§ 17

Kandydaci/ki zgłaszający chęć udziału w projekcie zostaną poinformowani o wynikach procesu rekrutacji w formie pisemnej bez możliwości odwołania od decyzji.

§ 18

Przy rekrutacji uczestników projektu nie obowiązuje zasada kolejności zgłoszeń.

POWIATOWY K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku

mgr Urszula Dąbrowska